

PATVIRTINTA  
Panevėžio regiono plėtros tarybos  
visuotinio dalyvių susirinkimo  
2024 m. gruodžio 10 d. sprendimu Nr. VS-7

## **PANEVĖŽIO REGIONO PLĖTOS TARYBOS VEIKLOS TIKSLUS ĮGYVENDINANČIŲ INICIATYVŲ FINANSAVIMO IŠ PANEVĖŽIO REGIONO PLĖTROS TARYBOS DALYVIŲ STOJAMŲJŲ ĮNAŠŲ IR DALYVIŲ MOKESČIŲ LĖŠŲ TVARKOS APRAŠAS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Panevėžio regiono plėtros tarybos veiklos tikslus įgyvendinančių iniciatyvų finansavimo iš Panevėžio regiono plėtros tarybos dalyvių stojamųjų įnašų ir dalyvių mokesčių lėšų tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) nustato Panevėžio regiono plėtros tarybos dalyvių stojamųjų įnašų ir dalyvių mokesčių lėšomis finansuojamų Panevėžio regiono plėtros tarybos veiklos tikslus įgyvendinančių iniciatyvų (toliau – Iniciatyvos) atrankos sąlygas ir tvarką, reikalavimus Iniciatyvų pareiškėjams ir Iniciatyvoms, Iniciatyvų finansavimo, lėšų naudojimo ir atsiskaitymo už jas tvarką.

2. Iniciatyvų finansavimo tikslas – atliekant Panevėžio regiono plėtros tarybos nuostatuose nustatytas funkcijas, finansuoti Iniciatyvas, kuriomis prisidedama prie Panevėžio regiono plėtros tarybos veiklos tikslo „skatinti socialinę, ekonominę Panevėžio regiono plėtrą, darnų urbanizuotų teritorijų vystymą, socialinių ir ekonominių skirtumų tarp Panevėžio regiono ir kitų regionų bei šių skirtumų tarp Panevėžio regiono savivaldybių mažinimą“ įgyvendinimo.

3. Tvarkos apraše vartojamos sąvokos:

3.1. Iniciatyvos pareiškėjas – Juridinių asmenų registre įregistruotas juridinis asmuo, turintis teisę vykdyti Iniciatyvą, dėl kurios prašomas finansavimas;

3.2. Iniciatyva – kryptinga veikla arba kryptingos veiklos veiksmų visuma per apibrėžtą laiko tarpą, kurios tikslas – prisidėti prie Panevėžio regiono plėtros tarybos veiklos tikslo „skatinti socialinę, ekonominę Panevėžio regiono plėtrą, darnų urbanizuotų teritorijų vystymą, socialinių ir ekonominių skirtumų tarp Panevėžio regiono ir kitų regionų bei šių skirtumų tarp Panevėžio regiono savivaldybių mažinimą“ įgyvendinimo;

3.3. Kvietimas teikti Iniciatyvos finansavimo paraišką – Panevėžio regiono plėtros tarybos skelbimas, kuriame nurodomos Iniciatyvų finansavimo paraiškų pateikimo sąlygos;

3.4. Iniciatyvos finansavimo paraiška – Panevėžio regiono plėtros tarybos administracijos direktoriaus (toliau – Administracijos direktorius) nustatytos formos dokumentas, teikiamas Panevėžio regiono plėtros tarybai, siekiant gauti finansavimą Inicijavai įgyvendinti Tvarkos apraše nustatyta tvarka;

3.5. Iniciatyvos vykdytojas – už Panevėžio regiono plėtros tarybos dalyvių stojamųjų įnašų ir dalyvių mokesčių lėšomis finansuojamos Inicijavos įgyvendinimą atsakingas juridinis asmuo, pasirašęs sutartį;

3.6. Inicijavos finansavimo sutartis – Administracijos direktoriaus įsakymu nustatytos formos Inicijavos įgyvendinimo finansavimo Panevėžio regiono plėtros tarybos dalyvių stojamųjų įnašų ir dalyvių mokesčių lėšomis sutartis, sudaroma tarp Panevėžio regiono plėtros tarybos administracijos (toliau – Administracija) ir Inicijavos vykdytojo.

4. Inicijavų finansavimo atranką organizuoja Administracija.

5. Inicijavos finansuojamos Panevėžio regiono plėtros tarybos visuotinio dalyvio susirinkimo sprendimu.

6. Administracijos direktorius, vadovaudamasis šiuo Tvarkos aprašu, įsakymu:

6.1. tvirtina Inicijavos finansavimo paraišką, Inicijavos finansavimo sutarties ir jos priedų formas;

6.2. sudaro Inicijavos finansavimo sutartį su Inicijavos vykdytoju.

7. Tvarkos apraše įtvirtintos taisyklės taikomos tiek, kiek šios srities teisinių santykių nereglamentuoja Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai.

## **II SKYRIUS**

### **REIKALAVIMAI PAREIŠKĖJAMS IR INICIJAVOMS**

8. Inicijavos finansavimo paraišką Panevėžio regiono plėtros tarybai gali teikti ir dalyvauti Inicijavų atrankoje Juridinių asmenų registre įregistruotas juridinis asmuo, turintis teisę vykdyti Inicijavą Panevėžio regione.

9. Finansuojamos Inicijavos, kuriomis prisidedama prie Panevėžio regiono plėtros tarybos veiklos tikslo „skatinti socialinę, ekonominę Panevėžio regiono plėtrą, darnų urbanizuotų teritorijų vystymą, socialinių ir ekonominių skirtumų tarp regiono ir kitų regionų bei šių skirtumų tarp Panevėžio regiono savivaldybių mažinimą“ įgyvendinimo.

10. Didžiausia galima skirti lėšų suma Inicijavoms finansuoti vieneriems metams yra 80 proc. kasmetinio dalyvių metinio mokesčio sumos.

11. Gali būti remiamos šios išlaidos:

- 11.1. patalpų, teritorijos nuomos;
- 11.2. įrangos nuomos (išskyrus su maitinimu susijusios įrangos nuomą);
- 11.3. įrangos, priemonių ar / ir prekių, paslaugų, susijusių su Iniciatyvos organizavimu, įsigijimo;
- 11.4. techninio aptarnavimo (montavimo, apšvietimo ir kt.);
- 11.5. informacinės Iniciatyvos sklaidos.
12. Įgyvendinant Iniciatyvą patirtos išlaidos pripažįstamos tinkamomis, jeigu jos yra:
  - 12.1. realios ir pagrįstos išlaidų pagrindimo bei jų apmokėjimo įrodymo ar lygiavertės įrodomosios vertės dokumentais;
  - 12.2. patirtos Iniciatyvos vykdytojo;
  - 12.3. patirtos kvietime teikti Iniciatyvų finansavimo paraiškas nurodytu laikotarpiu;
  - 12.4. skirtos Iniciatyvos įgyvendinimo tikslams įgyvendinti ir numatytiems rezultatams Iniciatyvos įgyvendinimo laikotarpiu pasiekti, yra būtinos ir atitinka ekonomiškumo bei efektyvumo principus;
  - 12.5. apskaitytos Iniciatyvos vykdytojo, vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais, apskaitos principais, vidaus taisyklėmis;
  - 12.6. atitinka Tvarcos aprašo 11 punkte nurodytas išlaidas bei kitus reikalavimus, nurodytus Iniciatyvos finansavimo sutartyje (toliau – Sutartis).
13. Netinkamos Iniciatyvos įgyvendinimo išlaidos:
  - 13.1. kitiems Iniciatyvos finansavimo šaltiniams deklaruotos;
  - 13.2. pastatų ir patalpų statybos, rekonstrukcijos, remonto;
  - 13.3. transporto priemonių įsigijimo, techninės apžiūros, draudimo;
  - 13.4. maitinimo paslaugų;
  - 13.5. paslaugų nesusijusių su Iniciatyvos įgyvendinimu;
  - 13.6. delspinigiai, baudos ar įsiskolinimų padengimo.

### **III SKYRIUS**

#### **INICIATYVŲ ATRANKOS ORGANIZAVIMAS**

14. Kvietimas teikti Iniciatyvų finansavimo paraiškas skelbiamas kiekvienais kalendoriniais metais Panevėžio regiono plėtros tarybos interneto svetainėje <https://panevezioregionas.lt/>. Kvietimas teikti Iniciatyvų finansavimo paraiškas skelbiamas ne vėliau kaip 20 kalendorinių dienų iki Iniciatyvų finansavimo paraiškų pateikimo pradžios.

15. Iniciatyvų finansavimo paraiškos teikiamos einamųjų kalendorinių metų vasario 1 d. – kovo 1 d.

16. Pagal Kvietimą teikti finansavimo paraiškas finansuojamos Iniciatyvos, kurios įgyvendinamos nuo Kvietimo teikti finansavimo paraiškas kalendorinių metų balandžio 30 d. iki kitų kalendorinių metų balandžio 29 d.

17. Kvietime teikti Iniciatyvų finansavimo paraiškas nurodoma:

17.1. Iniciatyvų finansavimo paraiškų pateikimo terminas;

17.2. Iniciatyvų įgyvendinimo laikotarpis;

17.3. Iniciatyvų finansavimo paraiškų pateikimo būdas;

17.4. Iniciatyvos finansavimo paraiškos forma ir (ar) kita su paraiškos pildymu susijusi informacija;

17.5. Iniciatyvų finansavimui numatyta skirti Panevėžio regiono plėtros tarybos dalyvių stojamųjų įnašų ir dalyvių mokesčių lėšų suma;

17.6. Administracijos atsakingo asmens vardas, pavardė, telefonas, el. paštas;

17.7. Kita reikalinga informacija.

18. Iniciatyvos pareiškėjas Panevėžio regiono plėtros tarybai pateikia:

18.1. užpildytą Iniciatyvos finansavimo paraišką pagal Administracijos direktoriaus įsakymu patvirtintą, Kvietime teikti Iniciatyvos finansavimo paraiškas nurodytą formą;

18.2. dokumentus, pagrindžiančius Iniciatyvos pareiškėjo teisę vykdyti Iniciatyvą, kuriai prašomas finansavimas, Panevėžio regione;

18.3. kitus dokumentus, kuriuos, Iniciatyvos pareiškėjo nuomone, tikslinga pateikti.

19. Iniciatyvos finansavimo paraiška, pasirašyta Iniciatyvą vykdysiančio juridinio asmens vadovo arba įgalioto asmens parašu pateikiama Panevėžio regiono plėtros tarybai Kvietime teikti Iniciatyvų finansavimo paraiškas nurodytu būdu.

20. Už Iniciatyvos finansavimo paraiškoje pateikiamą duomenų tikrumą atsako juos teikiantys asmenys.

21. Administracija ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo Kvietime teikti Iniciatyvų finansavimo paraiškas nurodyto paraiškų pateikimo termino pabaigos:

21.1. įvertina informaciją, ar Iniciatyvos pareiškėjas pateikė visus sprendimui dėl finansavimo skyrimo svarstyti ir priimti reikalingus dokumentus. Prireikus Administracija kreipiasi į Iniciatyvos pareiškėją, prašydama jo per ne trumpesnę kaip 1 darbo dieną ir ne ilgesnę kaip 5 darbo dienų terminą pateikti trūkstamus dokumentus, informaciją. Jeigu Iniciatyvos pareiškėjas per nustatytą terminą nepateikia papildomų dokumentų ar / ir informacijos, apie tai pažymima vertinimo išvadoje;

21.2. parengia vertinimo išvadą, kurioje įvertina, ar:

21.2.1. Iniciatyvos finansavimo paraiška pateikta Kvietime teikti Iniciatyvų finansavimo paraiškas nurodytu laiku;

21.2.2. Iniciatyvos finansavimo paraiška pateikta Kvietime teikti Iniciatyvų finansavimo paraiškas nurodytu būdu;

21.2.3. Iniciatyva bus įgyvendinama Kvietime teikti Iniciatyvų finansavimo paraiškas nurodytu Iniciatyvų įgyvendinimo laikotarpiu;

21.2.4. pateikta Kvietime teikti Iniciatyvų finansavimo paraiškas nurodyta Iniciatyvos paraiškos forma, užpildyti visi privalomi Iniciatyvos finansavimo paraiškos laukai;

21.2.5. pateikti Kvietime teikti Iniciatyvų finansavimo paraiškas nurodyti pateikti dokumentai ir / ar informacija.

21.3. sudaro Iniciatyvų finansavimui pateiktų paraiškų sąrašą, kuris laikomas sprendimui dėl finansavimo skyrimo svarstyti ir priimti reikalingu dokumentu. Į sąrašą įtraukiamos visos gautos Iniciatyvų finansavimo paraiškos.

22. Sprendimui svarstyti ir priimti reikiama medžiaga kartu su lydimaisiais dokumentais (gautų Iniciatyvų finansavimo paraiškų sąrašas, vertinimo išvados, Iniciatyvų finansavimo paraiškos) pateikiama Panevėžio regiono plėtros tarybos visuotinio susirinkimo nariams Panevėžio regiono plėtros tarybos nuostatuose nustatyta tvarka.

23. Sprendimas dėl finansavimo iš Panevėžio regiono plėtros tarybos dalyvių stojamųjų įnašų ir dalyvių mokesčių lėšų skyrimo ir /ar finansavimo dydžio priimamas Panevėžio regiono plėtros tarybos visuotinio susirinkimo, organizuoto Panevėžio regiono plėtros tarybos nuostatuose nustatyta tvarka, metu, paprasta balsų dauguma, įvertinant Iniciatyvos ekonominį, socialinį poveikį bei naudą regionui.

24. Administracija ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Panevėžio regiono plėtros tarybos visuotinio susirinkimo sprendimo (-ų) dėl Iniciatyvos (-ų) finansavimo priėmimo, raštu informuoja Iniciatyvų pareiškėjus apie priimtus sprendimus.

25. Jeigu yra galimas viešųjų ir privačių interesų konfliktas, Panevėžio regiono plėtros tarybos visuotinio susirinkimo narys privalo nusišalinti nuo svarstomo klausimo ar jo dalies. Nusišalinimas užfiksuojamas Panevėžio regiono plėtros tarybos visuotinio susirinkimo posėdžio protokole.

26. Jeigu Panevėžio regiono plėtros tarybos visuotinio susirinkime Iniciatyvai skirta Panevėžio regiono plėtros tarybos dalyvių stojamųjų įnašų ir dalyvių mokesčių lėšų suma yra mažesnė, nei Iniciatyvos pareiškėjas prašė Iniciatyvos finansavimo paraiškoje, Iniciatyvos pareiškėjas turi teisę atsisakyti sudaryti Sutartį.

27. Iniciatyvų vykdytojai privalo viešinti informaciją apie įgyvendinamą Iniciatyvą ir jos veiklas, nepažeisti viešosios tvarkos, laikytis teisės aktų nustatytos tvarkos ir nurodyti, kad Iniciativa finansuojama Panevėžio regiono plėtros tarybos dalyvių stojamųjų įnašų ir dalyvių mokesčių lėšomis.

#### **IV SKYRIUS**

#### **INICIATYVŲ FINANSAVIMAS, ATSISKAITYMAS IR KONTROLĖ**

28. Administracijos direktorius sudaro Sutartis su Iniciatyvų vykdytojais ne vėliau kaip 10 darbo dienų iki Iniciatyvos įgyvendinimo pradžios. Lėšos Iniciatyvos vykdytojui pervedamos Sutartyje nustatyta tvarka.

29. Gautas lėšas Iniciatyvų vykdytojai gali naudoti tik Iniciatyvos, kuriai skirtas finansavimas, veikloms finansuoti.

30. Jeigu Iniciatyvos pareiškėjas atsisako sudaryti Sutartį ar praleidžia Sutarčiai pasirašyti nustatytą terminą, lėšos nėra perplanuojamos, t. y., jos lieka Panevėžio regiono plėtros tarybos biudžete.

31. Iniciatyvos pareiškėjas, gavęs finansavimą ir negalintis vykdyti Iniciatyvos, turi raštu apie tai informuoti Administraciją kaip galima greičiau.

32. Iniciatyvos vykdytojas po Iniciatyvos įgyvendinimo per 30 darbo dienų, bet ne vėliau kaip iki Sutartyje nurodyto termino, pateikia Administracijai Sutartyje nustatytas ataskaitas.

33. Nepanaudotos ar netikslingai panaudotos Panevėžio regiono plėtros tarybos dalyvių stojamųjų įnašų ir dalyvių mokesčių lėšos turi būti grąžintos Panevėžio regiono plėtros tarybai iki Sutartyje nurodyto termino.

34. Nustačius, kad Iniciatyvos vykdytojas netinkamai atsiskaitė už Iniciatyvai įgyvendinti panaudotas lėšas arba lėšos buvo naudojamos netinkamai, Iniciatyvos vykdytojas negali dalyvauti Iniciatyvų finansavimo atrankoje ir gauti finansavimą Iniciatyvai įgyvendinti pagal šios Tvarkos aprašo reikalavimus 1 kalendorinius metus.

35. Administracija vykdo Iniciatyvų, kurioms skirtas finansavimas iš Panevėžio regiono plėtros tarybos dalyvių stojamųjų įnašų ir dalyvių mokesčių lėšų, priežiūrą ir lėšų tikslinį naudojimą.

#### **V SKYRIUS**

#### **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

36. Administracija neprisiima atsakomybės, jei dėl Iniciatyvos pareiškėjo klaidingų Iniciatyvos finansavimo paraiškoje nurodytų duomenų ryšiams palaikyti (telefono numerio, elektroninio pašto adreso ir kt.) Iniciatyvos pareiškėjo nepasiekia laišakai arba su Iniciatyvos pareiškėju negalima susisiekti.

37. Iniciatyvos pareiškėjui elektroniniu paštu, nurodytu Iniciatyvos finansavimo paraiškoje, Administracijos siunčiami klausimai, prašymai, susiję su Iniciatyvos finansavimo paraiškos teikimu atrankai, laikomi oficialiais.

38. Teikdamas Iniciatyvos finansavimo paraišką atrankai, Iniciatyvos pareiškėjas sutinka, kad informacija, pateikta Iniciatyvos finansavimo paraiškoje (išskyrus informaciją, kuri negali būti viešinama teisės aktų nustatyta tvarka), gali būti viešinama su Iniciatyvų atranka susijusioje informacinėje medžiagoje, renginiuose.

39. Iniciatyvos pareiškėjas, kuris yra perkančioji organizacija, vykdydamas viešuosius pirkimus, privalo vadovautis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu. Jei Iniciatyvos pareiškėjas nėra perkančioji organizacija pagal Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymą, viešuosius pirkimus organizuoja pagal Iniciatyvos pareiškėjo pasitvirtintas pirkimų vykdymo ir priežiūros taisykles.

---